ข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการ ดีจัง แบ่งจ่ายยอดชำระ

1. คำหรือข้อความในข้อกำหนดและเงื่อนไขนี้ ให้มีความหมายตามที่ได้นิยามไว้ในข้อกำหนดและเงื่อนไขในการใช้บริการบัตรเครดิต เว้นแต่จะได้กำหนดความหมายหรือให้คำนิยามศัพท์เป็นอย่างอื่นในข้อกำหนดและเงื่อนไขนี้

1.1 “บัตรเครดิต” หมายความถึง บัตรเครดิตของบริษัทที่ผู้ถือบัตรใช้ทำรายการดีจัง แบ่งจ่ายยอดชำระ

1.2 “บริษัท” หมายความถึง บริษัท คาร์ด เอกซ์ จำกัด

1.3 “ผู้ถือบัตร” หมายความถึง ผู้ถือบัตรหลัก และ/หรือผู้ถือบัตรเสริม ของบัตรเครดิต ซึ่งใช้บริการดีจังแบ่งจ่ายยอดชำระ (แล้วแต่กรณี)

1.4 “ยอดรายการใช้จ่าย” หมายความถึง จำนวนเงินของแต่ละรายการที่ใช้จ่ายผ่านบัตรเครดิต

1.5 “แอปพลิเคชัน” หมายความถึง แอปพลิเคชัน คาร์ด เอกซ์ หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์อื่นที่บริษัทเปิดให้บริการ เช่น SCB Easy Application เป็นต้น

2. ช่องทางการทำรายการ

2.1 กรณีทำรายการผ่านแอปพลิเคชัน

ผู้ถือบัตรสามารถขอใช้บริการดีจังแบ่งจ่ายยอดชำระ โดยการขอแบ่งชำระยอดรายการใช้จ่ายในแต่ละรายการที่มียอดรายการใช้จ่ายไม่ต่ำกว่า 2,000 บาทต่อรายการ หรือตามจำนวนเงินอื่นใดที่บริษัทกำหนดในภายหน้า ซึ่งยอดรวมของทุกยอดรายการใช้จ่ายที่ขอแบ่งชำระต้องไม่เกินจำนวนเงินที่บริษัทกำหนด และสามารถเลือกระยะเวลาแบ่งชำระตั้งแต่ 4 – 36 เดือน (รอบบัญชีบัตรเครดิต) ตามขั้นตอนและวิธีการที่บริษัทกำหนดผ่านแอปพลิเคชัน โดยผู้ถือบัตรต้องทำรายการดีจังแบ่งจ่ายยอดชำระดังกล่าวนี้สำเร็จไม่เกินเวลา 22.00 น. ของวันครบกำหนดชำระของยอดรายการใช้จ่ายนั้น แต่หากผู้ถือบัตรใช้บริการหักบัญชีอัตโนมัติ (Direct Debit) เพื่อหักชำระหนี้บัตรเครดิต ผู้ถือบัตรต้องทำรายการดังกล่าวล่วงหน้า 1 วัน และไม่เกินเวลา 22.00 น. ก่อนวันครบกำหนดชำระของยอดรายการใช้จ่ายนั้น โดยระยะเวลาดังกล่าวข้างต้น บริษัทอาจมีการเปลี่ยนแปลงในภายหน้า โดยจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 14 วัน ก่อนการมีผลบังคับใช้ เว้นแต่จะมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจแจ้งให้ทราบล่วงหน้าได้ ทั้งนี้ ตามขั้นตอนและวิธีการที่บริษัทกำหนด ทั้งนี้ การพิจารณาอนุมัติให้แบ่งชำระยอดรายการใช้จ่ายดังกล่าวขึ้นอยู่กับประวัติการใช้บัตรเครดิตของผู้ถือบัตร และหลักเกณฑ์อื่นใดที่บริษัทกำหนด

2.2 กรณีทำรายการผ่านโทรศัพท์

ผู้ถือบัตรสามารถขอใช้บริการดีจังแบ่งจ่ายยอดชำระ โดยการขอแบ่งชำระยอดรายการใช้จ่ายในแต่ละรายการที่มียอดใช้จ่ายไม่ต่ำกว่า 2,000 บาทต่อรายการ หรือตามจำนวนเงินอื่นใดที่บริษัทจะกำหนดในภายหน้า ซึ่งยอดรวมของทุกยอดรายการใช้จ่ายที่ขอแบ่งชำระต้องไม่เกิน

จำนวนเงินที่บริษัทกำหนด และสามารถเลือกระยะเวลาผ่อนชำระตั้งแต่ 4 – 36 เดือน (รอบบัญชีบัตรเครดิต) ได้ ตามขั้นตอนและวิธีการที่บริษัทกำหนดผ่านทางโทรศัพท์ โดยผู้ถือบัตรจะต้องผ่านการพิสูจน์และยืนยันตัวตนตามที่บริษัทกำหนด ทั้งนี้ ผู้ถือบัตรต้องทำรายการดีจังแบ่งจ่ายยอดชำระดังกล่าวนี้สำเร็จไม่เกินเวลา 22.00 น. ของวันครบกำหนดชำระของยอดรายการใช้จ่ายนั้น เพื่อให้บริษัทพิจารณาอนุมัติให้แบ่งชำระต่อไป

3. ยอดใช้จ่ายที่ไม่ร่วมรายการ ได้แก่ ยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า ยอดซื้อกองทุน ประกันชีวิตควบการลงทุน (ยูนิต ลิงค์) ยอดผ่อน/ดีจังแบ่งชำระรายเดือน ดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าธรรมเนียมต่างๆ

4. เมื่อผู้ถือบัตรได้รับอนุมัติจากบริษัทให้แบ่งชำระยอดรายการใช้จ่ายแล้ว ผู้ถือบัตรต้องชำระเงินตามยอดแบ่งชำระในแต่ละเดือน (รอบบัญชีบัตรเครดิต) ให้แก่บริษัทตามที่ปรากฏในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต

5. การชำระหนี้และอัตราดอกเบี้ย

5.1 กรณีทำรายการผ่านแอปพลิเคชัน /ผ่านโทรศัพท์

5.1.1 กรณีเลือกระยะเวลาแบ่งชำระ 4 – 10 เดือน (รอบบัญชีบัตรเครดิต)

(1) ผู้ถือบัตรตกลงชำระดอกเบี้ยแบบคงที่ (Flat rate) ในอัตราร้อยละ 0.74 ต่อเดือน (เท่ากับอัตราดอกเบี้ยแบบลดต้นลดดอก (Effective rate) ในอัตราร้อยละ 15.84 ต่อปี) หรือตามอัตราที่ปรากฏในขณะที่ผู้ถือบัตรทำรายการผ่านแอปพลิเคชัน ของยอดรายการใช้จ่ายให้แก่บริษัท

(2) จำนวนเงินที่ผู้ถือบัตรต้องแบ่งชำระต่อเดือน จะเท่ากับผลบวกของยอดรายการใช้จ่ายและดอกเบี้ยที่ต้องชำระทั้งหมดตลอดระยะเวลาที่ขอแบ่งชำระ หารด้วยจำนวนงวดที่ขอแบ่งชำระ โดยจะปรากฏในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตในแต่ละเดือน (รอบบัญชีบัตรเครดิต)

5.1.2 กรณีเลือกระยะเวลาแบ่งชำระ 11 – 36 เดือน (รอบบัญชีบัตรเครดิต)

(1) ผู้ถือบัตรตกลงชำระดอกเบี้ยแบบลดต้นลดดอก (Effective rate) ในอัตราร้อยละ 16 ต่อปี หรือตามอัตราที่ปรากฏในขณะที่ผู้ถือบัตรทำรายการผ่านแอปพลิเคชัน ของยอดรายการใช้จ่ายคงเหลือ ณ ขณะนั้น ๆ ให้แก่บริษัท

(2) จำนวนเงินที่ผู้ถือบัตรต้องแบ่งชำระต่อเดือนจะไม่เท่ากัน โดยจะปรากฏในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตในแต่ละเดือน (รอบบัญชีบัตรเครดิต) ซึ่งมีวิธีการคำนวณดังนี้

$$\text{จำนวนเงินที่แบ่งชำระต่อเดือน (รอบบัญชีบัตรเครดิต)} = \left(\frac{\text{ยอดรายการใช้จ่ายที่เป็นหนี้คงเหลือ} \times 10}{100}\right) + \left\{\left(\frac{\text{ยอดรายการใช้จ่ายที่เป็นหนี้คงเหลือ} \times \text{อัตราดอกเบี้ย}}{100}\right) \times \frac{\text{จำนวนวันที่ค้างชำระ}}{\text{365 หรือ 366 วันของแต่ละปี}}\right\}$$

ทั้งนี้ บริษัทจะส่งตารางแสดงจำนวนเงินโดยประมาณที่ผู้ถือบัตรจะต้องชำระในแต่ละเดือน (รอบบัญชีบัตรเครดิต) ให้แก่ผู้ถือบัตร

5.2 ผู้ถือบัตรตกลงชำระยอดแบ่งชำระต่อเดือนทั้งจำนวนตามที่ปรากฏในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตให้แก่บริษัท หากผู้ถือบัตรไม่ชำระหรือมีการชำระน้อยกว่ายอดแบ่งชำระต่อเดือนไม่ว่างวดหนึ่งงวดใด ถือว่าผู้ถือบัตรผิดนัดชำระหนี้ และให้ถือว่าหนี้ทั้งหมดของยอดรายการใช้จ่ายดังกล่าวถึงกำหนดชำระในทันที

5.3 กรณีผู้ถือบัตรมีความประสงค์จะชำระยอดแบ่งชำระต่อเดือนทุกงวดก่อนครบกำหนดระยะเวลาแบ่งชำระ ผู้ถือบัตรจะต้องแจ้งให้บริษัททราบล่วงหน้าผ่านทาง CardX Contact Center โทร.1468 หรือ โทร. +662-999-1468 (กรณีโทรจากต่างประเทศ) หรือ SCB Call Center โทร.02-777-7777 โดยในกรณีดังกล่าว ผู้ถือบัตรจะต้องชำระยอดรายการใช้จ่ายที่แบ่งชำระที่คงค้าง พร้อมดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียม (ถ้ามี) ทั้งหมด ในวันที่ผู้ถือบัตรแจ้งขอชำระหนี้ปิดยอดแบ่งชำระต่อเดือน และหากผู้ถือบัตรไม่ชำระทั้งหมดภายในวันที่กำหนดดังกล่าว ถือว่าผู้ถือบัตรผิดนัดชำระหนี้ และให้ถือว่าหนี้ทั้งหมดของยอดรายการใช้จ่ายดังกล่าวถึงกำหนดชำระในทันที

5.4 กรณีมีการยกเลิกบัตรเครดิตไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ให้ถือว่าหนี้บัตรเครดิตทั้งหมดเป็นอันถึงกำหนดชำระในทันที และให้นำข้อ 5.3 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

5.5 กรณีที่ผู้ถือบัตรผิดนัดชำระหนี้ บริษัทมีสิทธิเรียกให้ผู้ถือบัตรชำระหนี้ทั้งหมดพร้อมดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยสูงสุดในกรณีผิดนัด (ปัจจุบันเท่ากับอัตราร้อยละ 16 ต่อปี แต่ต่อไปอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามที่บริษัทประกาศกำหนด) รวมทั้งค่าติดตามทวงถามหนี้ ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ได้ตามที่บริษัทประกาศกำหนด ณ ขณะนั้น

5.6 ผู้ถือบัตรยินยอมให้บริษัทนำเงินที่ผู้ถือบัตรชำระหนี้ ไม่ว่าจะเป็นจำนวนเท่าใด และไม่ว่าจะเป็นครั้งใดคราวใดก็ตาม มาจัดสรรชำระหนี้ที่ผู้ถือบัตรคงค้างอยู่กับบริษัทให้เสร็จสิ้นครบถ้วนตามที่บริษัทกำหนด

5.7 กรณีที่ผู้ถือบัตรชำระหนี้เกินกว่ายอดที่ผ่อนชำระแบบรายเดือน หรือชำระหนี้ก่อนวันที่ครบกำหนดชำระ หากผู้ถือบัตรมีความประสงค์จะให้บริษัทนำเงินส่วนที่ชำระเกินกว่ายอดที่ผ่อนชำระ หรือเงินที่ชำระมาก่อนถึงกำหนดดังกล่าว มาหักชำระหนี้บัตรเครดิต ผู้ถือบัตรจะต้องแจ้งให้บริษัททราบผ่านทาง CardX Contact Center โทร. 1468 หรือ โทร. +662-999-1468 (กรณีโทรจากต่างประเทศ) หรือ SCB Call Center โทร.02-777-7777 โดยบริษัทจะดำเนินการตามความประสงค์ที่ได้รับแจ้งจากผู้ถือบัตร และผู้ถือบัตรสามารถตรวจสอบรายการชำระและยอดหนี้บัตรเครดิตที่มีการหักชำระแล้วได้จากใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตในรอบเดือนถัดไป รวมทั้งผู้ถือบัตรจะต้องชำระยอดที่ผ่อนชำระแบบรายเดือนในงวดถัดไป ตามรายละเอียดและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตที่ผู้ถือบัตรได้รับจากบริษัท

6. การใช้บริการนี้ ถือเป็นการใช้บัตรเครดิตของผู้ถือบัตรตามข้อกำหนดและเงื่อนไขในการใช้บัตรเครดิตของบริษัทด้วย ผู้ถือบัตรอาจไม่ได้รับคะแนน POINTX และ/หรือเครดิตเงินคืน (แล้วแต่ประเภทบัตรเครดิต) ทั้งนี้ กรณีที่มีการให้คะแนน POINTX และ/หรือเครดิตเงินคืน (แล้วแต่ประเภท

บัตรเครดิต) แก่ผู้ถือบัตรสำหรับยอดรายการใช้จ่ายที่ผู้ถือบัตรนำมาขอใช้บริการดีจังแบ่งจ่ายยอดชำระไปแล้ว บริษัทมีสิทธิที่จะปรับปรุงคะแนนสะสม POINTX และ/หรือเครดิตเงินคืน (แล้วแต่ประเภทบัตรเครดิต) คืนจากผู้ถือบัตร

7. การอนุมัติให้แบ่งชำระตามบริการนี้ ขึ้นอยู่กับนโยบายและหลักเกณฑ์ในการพิจารณาของบริษัท

8. ผู้ถือบัตรได้รับทราบข้อกำหนดและเงื่อนไขในการใช้บริการบัตรเครดิต ตารางการเปิดเผยข้อมูลผลิตภัณฑ์บัตรเครดิต และคู่มือการใช้บัตรเครดิต (รวมเรียกว่า “ข้อกำหนดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการใช้บัตรเครดิต”) รวมทั้งตกลงผูกพันและปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขนี้ และข้อกำหนดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการใช้บัตรเครดิต ไม่ว่าที่มีอยู่แล้วในขณะนี้ และที่บริษัทจะกำหนดเพิ่มเติม และ/หรือเปลี่ยนแปลงในภายหน้าทุกประการ ทั้งนี้ เท่าที่ไม่ขัดกับข้อกำหนดและเงื่อนไขนี้ หากมีข้อความใดในข้อกำหนดและเงื่อนไขนี้ ขัดหรือแย้งกับข้อกำหนดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการใช้บัตรเครดิต ผู้ถือบัตรตกลงยินยอมให้ข้อกำหนดและเงื่อนไขนี้มีผลใช้บังคับ